

# 东北师范大学文件

东师校发字[2016]138号

## 关于2016年首次开展管理职员评聘“高教管理” 系列专业技术职务工作的通知

各单位：

为进一步加强职员队伍建设，拓宽管理干部职业发展路径，打造“研究型、职业化、专业化”管理职员队伍，搭建“双轨发展、双线晋升”成长平台，全面提升管理和服务工作科学化水平，按照学校第十四次党代会精神及深化综合改革整体部署，根据国家有关文件精神并结合学校历史及发展实际，在广泛征求各单位意见基础上，经校长办公会审定，学校拟于近期组织开展首次管理职员评聘“高教管理”系列专业技术职务工作。现将相关事宜通知如下。

### 一、基本原则

“高教管理”系列专业技术职务评聘工作依据“按需设岗、总量控制、平等竞争、择优聘任”的原则进行，兼顾历史、结合现状、面向未来。近五年，按照“同级聘任”和“晋级评聘”两套办法操作专业技术职务评聘工作，既注重高等教育管理理论研究能力，更突出高等教育管理工作实绩。

### 二、聘任范围

截至目前仍在岗工作、符合申报条件的全民事业编制管理职员（含由原教育五级职员转聘至副研究员岗位的教师以

外专业技术人员，不含思政教师)。

### 三、申报条件

#### (一) 基本条件

凡申报“高教管理”系列专业技术岗位者，须具有良好的思想政治素质和职业道德，遵守国家法律法规和学校各项规章制度；身心健康，能坚持正常工作；爱岗敬业，真诚服务，勤奋创新，团结协作，积极履行各项岗位职责，工作业绩突出，民主测评满意率较高；任职年限内年度考核均合格（考核不合格年度不计入任职年限）；具有大学本科及以上学历。

#### (二) 同级聘任条件

由原教育职员职级套定的具有“研究员”、“副研究员”任职资格人员，申请同级聘任“研究员”、“副研究员”岗位的，按本条件执行（适用至2020年12月31日止）。

##### 1. 研究员岗位

具有由原教育职员职级套定的“研究员”任职资格，在满足上述基本条件基础上，以独立或第一作者身份，在全国公开发行的期刊上发表与本职工作相关的“高教管理”领域研究论文2篇（其中至少1篇发表在核心期刊上），或出版一部专著；并撰写过具有一定指导作用的研究报告、工作总结、咨询报告、制度文件、工作建议等。成果取得时间为2000年9月至今（教育职员制试点起始时间）。

##### 2. 副研究员岗位

具有由原教育职员职级套定的“副研究员”任职资格，在满足上述基本条件基础上，以独立或第一作者身份，在全国公开发行的期刊上发表与本职工作相关的“高教管理”领域研究论文2篇，并撰写过具有一定指导作用的研究报告、

工作总结、咨询报告、制度文件、工作建议等。成果取得时间同上。

### （三）晋级评聘条件

由原教育职员职级套定的具有“高教管理”系列专业技术职务任职资格人员，申请晋级评聘高一级岗位的（如，具有副研究员任职资格申请竞聘研究员岗位），按本条件执行。

#### 1. 研究员岗位

符合上述基本条件要求，并满足以下条件：

（1）任副研究员（含资格）满5年。

（2）具有系统扎实的高等教育管理理论基础和较高的政策理论水平，具备突出的组织领导能力和解决重大实际问题的能力，能够结合本职工作对学校改革发展提出创新性思路和重要改革举措。

（3）研究员岗位晋级评聘采取“1+X+Y”模式，从理论研究成果（“高教管理”领域高水平研究论文）、代表性研究业绩（项目、著作、获奖）及代表性工作业绩三个维度予以考量，即任现职以来，须满足“论文、代表性研究业绩之一（1/X）、代表性工作业绩之一（1/Y）”三项条件：

##### ①理论研究成果（论文）

以独立或第一作者身份发表“高教管理”领域、与本职工作相关的4篇C类及以上研究论文（其中2篇校外B类论文，或1篇A类或CSSCI他引次数（任现职以来的他引次数，不计论文发表时间，下同）不低于12次的论文）。

##### ②代表性研究业绩（“X”）符合下列条件之一：

a. 项目：主持1项C类及以上项目或2项D类纵向项目（“高教管理”领域）；

b. 著作：以独立或第一作者身份出版“高教管理”领域

研究专著 2 部（具有 ISBN 或 CIP 标识）；

c. 获奖：“高教管理”领域研究成果获省部级及以上奖励 1 次（一等奖前 3 位，二等奖前 2 位，三等奖第 1 位）。

③代表性工作业绩（“Y”）符合下列条件之一：

a. 结合本职工作，针对学校改革发展或本单位管理工作机制提出有效改革举措或创新性建议，起草相关文件或撰写调研报告，文件或报告内容被学校或本单位采纳和应用 2 次（由所在单位认定，须公示）。共同完成成果根据参与人数由首要完成人按比例赋权，加和计算（仅认定一次赋权比例）；

b. 受学校委派，作为主要执笔人之一参与学校重大项目大型稿件的起草工作（如本科教学评估自评报告、“211”工程项目验收报告等）；

c. 获得校级“三育人”标兵、优秀共产党员、优秀党务工作者称号 1 次；

d. 代表性工作成果被相关部委或官方媒体正面转引或专题报道 1 次（由学校办公室、党委宣传部、人事处会同所在单位联合审核认定）；

e. 任现职以来年度考核优秀 2 次。

## 2. 副研究员岗位

符合上述基本条件要求，并满足以下条件：

（1）任助理研究员（含资格）满 5 年，或取得博士学位后任助理研究员（含资格）满 2 年。

（2）具有较高的政策理论水平和较强的组织协调能力，能围绕学校改革发展的重点、难点、热点问题开展调查研究，提出创新性建议。

（3）副研究员岗位晋级评聘采取“1+X+Y”模式，从理论

研究成果（“高教管理”领域高水平研究论文）、代表性研究业绩（项目、著作、获奖）及代表性工作业绩三个维度予以考量，即任现职以来，须满足“论文、代表性研究业绩之一（1/X）、代表性工作业绩之一（1/Y）”三项条件：

①理论研究成果（论文）

以独立或第一作者身份发表“高教管理”领域、与**本职工****作相关**的3篇C类及以上研究论文（其中1篇校外B类论文，或1篇CSSCI他引次数不低于8次的论文），或1篇A类论文。

②代表性研究业绩（“X”）符合下列条件之一：

a. 项目：主持1项D类及以上纵向项目（“高教管理”领域）；

b. 著作：以独立或第一作者身份出版“高教管理”领域研究专著1部（具有ISBN或CIP标识）；

c. 获奖：“高教管理”领域研究成果获省部级奖励1次。

③代表性工作业绩（“Y”）符合下列条件之一：

a. 结合本职工作，针对学校改革发展或本单位管理工作机制提出有效改革举措或创新性建议，起草相关文件或撰写调研报告，文件或报告内容被学校或本单位采纳和应用2次（**由所在单位认定，须公示**）。共同完成成果根据参与人数由首要完成人按比例赋权，加和计算（仅认定一次赋权比例）；

b. 受学校委派，作为主要执笔人之一参与学校重大项目大型稿件的起草工作（如本科教学评估自评报告、“211”工程项目验收报告等）；

c. 获得院（处）级“三育人”标兵、优秀共产党员、优秀党务工作者称号1次；

d. 代表性工作成果被相关部委或官方媒体正面转引或专题报道1次（由学校办公室、党委宣传部、人事处会同所在单

位联合审核认定)；

e. 任现职以来年度考核优秀 2 次。

### **3. 助理研究员岗位**

符合上述基本条件要求，并满足以下条件：

a. 本科毕业后任研究实习员（含资格）满 4 年，或取得硕士学位后任研究实习员（含资格）满 3 年，或具有博士学位。

b. 基本掌握与岗位工作相关的政策条例，了解一定的高等教育管理和相关学科理论知识，业务熟练，能够起草一般性工作文件。

c. 以独立或第一作者身份发表“高教管理”领域、与本职工作相关的 1 篇核心刊物及以上级别论文，并撰写过 1 篇正式的工作调研报告。

### **4. 研究实习员岗位**

符合上述基本条件要求，本科毕业后工作满 1 年或具有硕士学位，了解与岗位工作相关的政策条例及业务规程。

## **四、聘任程序**

### **（一）评聘机构**

1. “高教管理”系列专业技术职务学科评审组。

学校依托公共管理学科，组建“高教管理”系列专业技术职务学科评审组（以下简称“学科评审组”），负责成果认定及研究业绩评价，并向学校专业技术高级岗位评审委员会（以下简称“学校高评委”）推荐拟聘人选。

2. “高教管理”系列专业技术职务单位推荐组

各单位成立“高教管理”系列专业技术职务单位推荐组（以下简称“单位推荐组”），组长由各单位党政主要负责人担任，负责资格审查、日常工作表现及工作业绩评价（具体

评价方式由各单位自定), 并向学校学科评审组推荐符合申报条件人选。

## (二) 评聘机制

### 1. 高级岗位“隔年申报”制

申报当年未能受聘者, 次年不再具备申报资格(申报材料报送至学校人事处, 视为申请竞聘一次)。

### 2. 工作履职“一票否决”制

“日常工作表现及工作业绩评价”未能通过者, 不具备申报资格。受到学校行政或党内警告处分的, 一年内无竞聘资格; 受到学校行政记过及以上或党内严重警告及以上处分的, 两年内无竞聘资格。

## (三) 评聘程序

1. 个人提出申请。申报人填写《东北师范大学“高教管理”系列专业技术职务晋级评聘申报表》(见附件1)。

2. 申报人所在单位推荐组审核申报资格, 组织进行日常工作表现及工作业绩评价(具体评价方式由各单位自定), 出具同意推荐意见(在申报表第六项“单位推荐组意见”栏填写, 党政主要负责人签字、加盖单位公章), 评价结果及代表性工作业绩须在本单位公示, 公示期满无异议者, 向学校学科评审组推荐符合申报条件的人选。

3. 学校学科评审组进行成果认定和研究业绩评价, 并向学校高评委推荐拟聘人选。

4. 学校高评委评审确定拟聘人选并公示, 公示期满无异议者, 发文聘任。

## (四) 工作日程

### 1. 2016年12月22日-2017年1月3日

个人申请; 单位推荐组审核申报资格, 组织日常工作表

现及工作业绩评价并公示，出具同意推荐意见。

2. 2017年1月4日

各单位报送申报材料（个人申报表、单位汇总表）。

3. 2017年1月5日-2017年1月11日

人事处复核汇总。

4. 2017年1月12日-2017年1月15日

学校学科评审组进行成果认定及研究业绩评价。

5. 2017年1月16日-2017年1月20日

学校高评委评审并公示，公示期满后发文聘任。

### **（五）其他事项**

1. 受聘研究员、副研究员岗位后与现聘管理职员职级相比较，按“就高”原则兑现相关待遇；中级及以下暂不兑现相关待遇。

2. 经 2014 年职员岗位公开招聘以人才派遣方式聘用、2016 年派遣期满考核合格的职员，其专业技术岗位等级及任职时间的确定按东师校发字[2015]114 号文件执行。

3. 2015 年 1 月 1 日后入校的军队专业干部，在原部队具有专业技术职务的，实行原专业技术职务同“高教管理”系列专业技术职务同级改职，任职时间确定为入校时间（任职年限连续计算）；在原部队无专业技术职务的，其“高教管理”系列专业技术职务按本通知“晋级评聘”办法中学历条件予以套定，任职时间确定为入校时间。

## **五、工作要求**

（一）本次“高教管理”系列专业技术职务评聘，系我校实施“教育职员”套定“高教管理”系列专业技术职务工作后，特别是自 2000 年实行原高校教育职员制以来首次进行管理干部的专业技术职务评聘工作，事关全体职员切身利

益，请各单位务必高度重视，准确理解、传达和执行学校政策，加强与人事部门沟通联络，认真组织实施，严格掌握聘任条件，按期完成各项工作；民主测评与推荐过程坚持公平、公正、公开，自觉接受群众监督。

（二）学校学科评审组到会人数须达到应到会人数 2/3 以上（含 2/3），方可开会；赞成票达到应到会人数 2/3 以上（含 2/3）的候选人方可向学校高评委推荐。“日常工作表现及工作业绩评价”须全体参与评价人员 2/3 以上（含 2/3）满意，方可推荐。

（三）各级评审组织成员凡涉及本人或与申报人有亲属关系以及其他可能影响评审公正的，须主动回避。

（四）申报各级岗位人员，已取得本科及以上学历但未到人事处登记的，请于 12 月 30 日前，携带学历、学位证书原件及复印件到人事处登记。

（五）个人专业技术职务晋升申报表及汇总表除报送文本材料外，须同时发送电子版至 [fancb787@nenu.edu.cn](mailto:fancb787@nenu.edu.cn)。

## 六、本通知由人事处负责解释。

联系人：范春斌

联系电话：85099127

附件：

1. 东北师范大学“高教管理”系列专业技术职务晋级评审申报表

2. 东北师范大学“高教管理”系列专业技术职务晋级评审汇总表

东北师范大学  
2016 年 12 月 29 日

附件 1：

# 东北师范大学

## “高教管理”系列专业技术职务晋级评审申报表

---

所在单位

---

姓 名

---

现任专技职务

(资格)

---

拟申报职务

研究员  副研究员  助理研究员

---

申报类别

同级聘任  晋级评聘

---

## 填表说明

1.本表请用 A4 纸下载打印，并用计算机或黑色中性笔填写；不得更改表格的外框大小；签名、盖章的地方务必按要求完成。

2.“学习及工作经历”请从大学起按时间顺序填写；“起始年月”按如下格式填写，如“1988.09-1992.07”。

3.填写“他引次数”的，须随表提交权威检索机构出具的检索证明原件。

4.“代表性工作业绩简述”须另附相应佐证材料。

一、基本情况						
姓 名		性 别		出生年月		近期小二寸 照片粘贴处
现任专业技术 职务（资格）		任职时间		最后学历		
管理职员职级		任职时间		最后学位		
党政职务						
学 习 及 工 作 经 历 （ 含 留 学 经 历 ）	起止年月	毕业学校 / 工作单位		所学专业 / 从事工作	学历 / 学位 / 职务	
以任 来现 管专 理技 岗职 位务 工（ 作资 简格 述）	（所在部门、所任职务、岗位职责、工作内容等）					
移动 电话		固定电话		E-mail		

二、理论研究成果与代表性研究业绩分类汇总 <sup>1</sup>		
理论研究成果 (论文)	<p>以独立或第一作者身份，发表与本职工作相关的研究论文：                      A类_____篇，                      B类_____篇，                      C类_____篇，                      D类_____篇，                      其他论文_____篇。                      其中，校外B类及以上论文_____篇；                      单篇CSSCI他引次数不低于12次的论文_____篇，                      不低于8次的论文_____篇。</p>	代表性研究业绩 (项目)
代表性研究业绩 (著作)	<p>以独立或第一作者身份，                      出版具有ISPN或CIP标识的                      “高教管理”领域研究专著_____部。</p>	代表性研究业绩 (获奖)
		<p>主持：                      A类项目_____项，其中纵向项目_____项；                      B类项目_____项，其中纵向项目_____项；                      C类项目_____项，其中纵向项目_____项；                      D类项目_____项，其中纵向项目_____项。</p> <p>参与：                      A类项目_____项，B类项目_____项，C类项目_____项，                      D类项目_____项，E类项目_____项</p> <p>国家级奖_____项                      省部级一等奖_____项（分别排名第_____、_____、_____位）                      省部级二等奖_____项（分别排名第_____、_____、_____位）                      省部级三等奖_____项（分别排名第_____、_____、_____位）</p>

<sup>1</sup> 成果分类汇总时，其数目和类别的填写务必依据科研部门出具的成果清单。

三、代表性理论研究成果与研究业绩清单					
理论研究成果 (论文)	序号	独立或第一作者姓名, 论文名称, 发表刊物名称, 期号 (限填 5 篇)		类别 <sup>2</sup>	CSSCI 他引次数
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
代表性研究业绩 (著作)	序号	所有著作者姓名, 著作名称, 出版单位名称, 出版年度 (限填 5 部)			作者身份 <sup>3</sup>
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				

<sup>2</sup> 论文“类别”按我校科研部门的认定填写, 如 A 类、B 类、C 类等。

<sup>3</sup> “作者身份”填写独立作者、合著第一位。

代表性研究业绩（项目）	序号	项目名称（限填 5 项）	级别 <sup>4</sup>	项目来源 <sup>5</sup>	经费（万元）	起止年月	本人排序
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
代表性研究业绩（获奖）	序号	奖励名称（限填 5 项）	级别 <sup>6</sup>	奖励部门	等级 <sup>7</sup>	奖励年月	本人排序
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						

<sup>4</sup> 项目“级别”按我校科研部门的认定填写，如 A 类、B 类、C 类等。

<sup>5</sup> “项目来源”填写具体名称，如国家社科基金一般项目等。

<sup>6</sup> 奖励“级别”按我校科研部门的认定填写，如国家级、部级、省级等。

<sup>7</sup> “等级”填写一等、二等、三等。

**四、代表性工作业绩（“Y”）简述**（请按照通知要求，逐项罗列，具体描述）

**五、申请人承诺**

本人郑重承诺：所填写和提交的材料客观真实，符合学术道德规范；如有虚假，本人愿意承担一切后果。

本人签字：

年 月 日

**附：科研部门出具的成果清单及代表性工作业绩佐证材料，并加盖公章。**

### 六、“高教管理”系列专业技术职务单位推荐组意见

经资格审查、日常工作表现及工作业绩评价，我单位认为，\_\_\_\_\_同志已达到申报\_\_\_\_\_职务的任职要求，同意推荐申报。

其他需要说明的情况：

党政主要负责人签字：

(单位公章)

年 月 日

参与评价人数	同意人数	不同意人数	弃权人数

### 七、“高教管理”系列专业技术职务学科评审组意见

经理论研究成果认定及研究业绩评价，学科评审组认为，\_\_\_\_\_同志已达到申报\_\_\_\_\_职务的科研条件，同意向学校专业技术职务高级岗位评审委员会推荐。

其他需要说明的情况：

组长签字：

年 月 日

应到会人数	参会人数	同意人数	不同意人数	弃权人数

### 八、学校专业技术高级岗位评审委员会意见

经会议评审，同意聘任\_\_\_\_\_同志为“高教管理”系列\_\_\_\_\_职务，  
任职时间确定为：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月。

负责人签字：

(学校公章)

年 月 日

应到会人数	参会人数	同意人数	不同意人数	弃权人数

